

Утверждено  
приказом МБОУ СОШ с.Новое Демкино  
№ 69 от 01.09.2017 г.

**Положение  
об организации питания обучающихся  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы с.Новое Демкино  
на 2017-2018 учебный год**

**1. Общие положения.**

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.2.1178-02 от 23 июля 2008 года «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», СанПиН 2.4.2.1178-02 от 29 декабря 2010 г. «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях», на основании приказа Управления образования администрации Малосердобинского района № 47 от 30.08.2017г.

1.2. Положение разработано с целью регулирования организации процесса обеспечения обучающихся МБОУ СОШ с.Новое Демкино рациональным и сбалансированным питанием.

1.3. Положение определяет основные организационные принципы питания обучающихся в МБОУ СОШ с.Новое Демкино, принципы и методику формирования рациона и ассортимента пищевых продуктов, предназначенных для организации рационального питания обучающихся при закупках, приемке пищевых продуктов и продовольственного сырья, используемых в питании детей и подростков, составлении меню и ассортиментных перечней, в производстве, реализации и организации потребления продукции общественного питания, предназначенной для детей и подростков.

1.4. Положение определяет условия и порядок предоставления бесплатного питания следующим категориям обучающихся МБОУ СОШ с.Новое Демкино:

- детям-инвалидам, за исключением детей-инвалидов, обучающихся на дому (по показаниям-заключениям медицинских учреждений);
- детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным программам;
- детям из многодетных малообеспеченных семей, находящихся в социально-опасном положении (банк данных ДЕСОП Малосердобинского района).

1.5. Положение определяет условия и порядок выплаты денежной компенсации в размере 1000 (одна тысяча) рублей в месяц детям-инвалидам, имеющим статус

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому.

## **2. Организация питания.**

2.1. Общий порядок.

2.1.1. Питание, организованное в МБОУ СОШ с.Новое Демкино, предоставляется на платной и бесплатной основе.

2.1.2. Платная основа питания предполагает обеспечение членами родительского комитета (при обязательном наличие ЛМК) МБОУ СОШ с.Новое Демкино пищеблока школьной столовой необходимым набором продуктов, имеющих сертификаты качества, на основании заявки повара столовой МБОУ СОШ с.Новое Демкино, составленной в соответствии с двухнедельным или десятидневным (10-14 дней) меню рационов горячих завтраков и обедов, согласованным с управлением Роспотребнадзора и утвержденным директором МБОУ СОШ с.Новое Демкино.

2.1.3. В МБОУ СОШ с.Новое Демкино разрабатывается двухнедельное или десятидневное (10-14 дней) меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся (в соответствии с нормами потребления продуктов). Рацион комплексного горячего питания учащихся должен соответствовать двухнедельному (10-14 дней) меню, составляется с учетом имеющегося технологического и холодильного оборудования пищеблока и согласовывается с управлением Роспотребнадзора. Ежедневные меню рационов питания утверждаются директором МБОУ СОШ с.Новое Демкино.

2.1.4. Для обучающихся предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак и обед).

2.1.5. Обучающиеся групп продленного дня обеспечиваются по месту учебы двухразовым горячим питанием (завтрак и обед).

2.1.6. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании детей и подростков, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

2.1.7. Режим работы школьной столовой должен соответствовать режиму работы МБОУ СОШ с.Новое Демкино. Для приема пищи предусматриваются две перемены длительностью: 15 минут (завтрак) и 20 минут (обед).

2.1.8. Отпуск питания организуется по классам. Контроль за посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных бесплатных обедов возлагается на классных руководителей.

2.1.9. Классные руководители или учителя школы сопровождают обучающихся в столовую и контролируют отпуск питания обучающимся согласно утвержденному списку.

2.1.10. Проверка качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляется бракеражной комиссией, в состав которой входят директор МБОУ СОШ с.Новое Демкино, председатель родительского комитета (по согласованию), медработник и повар. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

2.1.11. Директор МБОУ СОШ с.Новое Демкино ежедневно утверждает рационы завтраков и обедов с учетом утвержденных в установленном порядке перспективных двухнедельных (10-14 дней) меню.

2.1.12. МБОУ СОШ с.Новое Демкино обязано систематически вести работу по повышению эффективности организации процесса питания: пропаганду культуры питания среди обучающихся и их родителей, привлекать к этому врачей гастроэнтерологов и врачей – инфекционистов, вносить соответствующие пункты в годовые планы учебно-воспитательной работы.

2.1.13. С целью упорядочения работы по обозначенной проблеме директор МБОУ СОШ с.Новое Демкино распределяет обязанности между участниками процесса организации питания (администрация, классный руководитель, родительская общественность) и вносит соответствующие пункты в должностные инструкции.

2.1.14. На начало учебного года директор МБОУ СОШ с.Новое Демкино издает приказ об организации горячего питания.

2.1.15. При учете количества обучающихся, получающих горячее питание, учитывают обучающихся, получившие любое готовое горячее блюдо (завтрак или обед (из одного/2-х блюд)).

### **3.Порядок предоставления бесплатного питания и выплат ежемесячной денежной компенсации на питание.**

3.1. Правом на получение бесплатного горячего питания пользуются:

- дети – инвалиды, кроме детей, обучающихся на дому (по показаниям-заключениям медицинских учреждений);
- дети с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по адаптированным программам;
- дети из многодетных малообеспеченных семей, находящихся в социально-опасном положении (банк данных ДЕСОП Малосердобинского района).

3.2. Детям-инвалидам, имеющим статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому, определена денежная компенсация в размере 1000 (одна тысяча) рублей в месяц.

3.3. Обучающиеся перечисленных льготных категорий в п.3.1. получают бесплатное питание согласно средней стоимости питания на данный период времени.

3.4. Для получения бесплатного питания один из родителей (законный представитель) детей-инвалидов, кроме детей, обучающихся на дому (по показаниям-заключениям медицинских учреждений), предоставляет в МБОУ СОШ с.Новое Демкино следующие документы:

- заявление на имя директора МБОУ СОШ с.Новое Демкино;
- копия паспорта родителя (законного представителя), обращающегося с заявлением;
- документ, подтверждающий полномочия опекуна, попечителя (при подаче заявления опекуном, попечителем);
- копия свидетельства о рождении ребёнка;
- справку о составе семьи;
- справку медико-социальной экспертизы.

Все предоставляемые копии заверяются печатью и подписью директора МБОУ СОШ с.Новое Демкино.

3.5. Для получения бесплатного питания один из родителей (законный представитель) детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным программам, предоставляет в МБОУ СОШ с.Новое Демкино следующие документы:

- заявление на имя директора МБОУ СОШ с.Новое Демкино;
- копия паспорта родителя (законного представителя), обращающегося с заявлением;
- документ, подтверждающий полномочия опекуна, попечителя (при подаче заявления опекуном, попечителем);
- копия свидетельства о рождении ребёнка;
- справку о составе семьи;
- заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

Все предоставляемые копии заверяются печатью и подписью директора МБОУ СОШ с.Новое Демкино.

3.6. Для получения бесплатного питания один из родителей (законный представитель) детей из многодетных малообеспеченных семей, находящихся в социально-опасном положении, предоставляет в МБОУ СОШ с.Новое Демкино следующие документы:

- заявление на имя директора МБОУ СОШ с.Новое Демкино;
- копия паспорта родителя (законного представителя), обращающегося с заявлением;
- документ, подтверждающий полномочия опекуна, попечителя (при подаче заявления опекуном, попечителем);
- копия свидетельства о рождении ребёнка;
- справку о составе семьи.

Все предоставляемые копии заверяются печатью и подписью директора МБОУ СОШ с.Новое Демкино.

Ежемесячно, до 1 числа, Управление образования администрации Малосердобинского района запрашивает информацию в Управлении социальной защиты населения администрации Малосердобинского района о детях из многодетных малообеспеченных семей, находящихся в социально-опасном положении (банк данных ДЕСОП Малосердобинского района), обучающихся в общеобразовательных организациях Малосердобинского района, и направляет данную информацию в общеобразовательные организации района.

3.7. Для получения денежной компенсации в размере 1000 (одной тысячи) рублей в месяц один из родителей (законный представитель) детей-инвалидов, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому, предоставляет в МБОУ СОШ с.Новое Демкино следующие документы:

- заявление на имя руководителя директора МБОУ СОШ с.Новое Демкино;
- копия паспорта родителя (законного представителя), обращающегося с заявлением;
- документ, подтверждающий полномочия опекуна, попечителя (при подаче заявления опекуном, попечителем);
- копия свидетельства о рождении ребёнка;

- справку о составе семьи;
- заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии и справку медико-социальной экспертизы;
- приказ образовательной организации об обучении на дому;
- реквизиты личного счета родителя (законного представителя).

Все предоставляемые копии заверяются печатью и подписью директора МБОУ СОШ с.Новое Демкино.

Денежная компенсация перечисляется на номер лицевого счета родителя (законного представителя) ежемесячно. Родитель (законный представитель) в течение 15 дней после зачисления денежных средств (компенсации) на лицевые счета предоставляет директору МБОУ СОШ с.Новое Демкино кассовый или товарный чек на приобретение продуктов питания за прошедший месяц на сумму 1000 (одна тысяча) рублей.

#### **4. Ответственность.**

- 4.1. Ответственность за организацию питания возлагается на директора МБОУ СОШ с.Новое Демкино.
- 4.2. Ответственность за отпуск питания обучающимся, согласно утвержденному списку, несут классные руководители или учителя, сопровождающие обучающихся в столовую.
- 4.3. Ответственность за определение детей из льготных категорий несет директор МБОУ СОШ с.Новое Демкино.
- 4.4. Ответственность за достоверность предоставленных документов несут родители (законные представители), подающие заявления о предоставлении бесплатного питания.
- 4.5. Ответственность за качество поставляемых продуктов, их своевременный подвоз, качество производимой продукции, а также за санитарное состояние пищеблока, инвентаря и оборудования несет МБОУ СОШ с.Новое Демкино.

#### **5. Права участников процесса.**

- 5.1. Каждый обучающийся имеет право на ежедневное получение питания в МБОУ СОШ с.Новое Демкино в течение учебного года, в дни и часы работы школы.
- 5.2. Получение питания обучающимися производится исключительно на добровольной основе.

#### **6. Документация.**

- 6.1. Директор МБОУ СОШ с.Новое Демкино должен иметь следующую документацию:
  - 6.1.1. Приказ об организации питания (издается ежегодно);
  - 6.1.2. Приказ о постановке обучающегося на бесплатное питание;

- 6.1.3. Должностные инструкции участников процесса организации питания, с отражением в них соответствующих функций;
- 6.1.4. План учебно-воспитательной работы, с отражением в нем работы по эффективной организации школьного питания;
- 6.1.5. Справки, акты о проводимом контроле;
- 6.1.6. График дежурства по столовой.
- 6.1.7. Журналы бракеража готовой и сырой продукции.
- 6.1.8. Сертификаты качества на продукцию